

Eko Energia s.r.o. SNP 583/1, 972 17 Kanianka
Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín
Oddiel: Sro Vložka číslo: 14296/R

36 332 445
IČO:

VÝROČNÁ SPRÁVA spoločnosti Eko Energia s.r.o.,

zostavená ku dňu 31. 12. 2009

JUDr. Ján Martiček
konateľ spoločnosti

A) ÚVOD – VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti zostavujúcej výročnú správu.

Eko Energia s.r.o. ul. SNP 583/1, 972 17 Kaniačka

2. Hlavné činnosti spoločnosti podľa výpisu z obchodného registra (opis hospodárskej činnosti).

Maloobchod v rozsahu voľných živností

Veľkoobchod v rozsahu voľných živností

Sprostredkovateľská činnosť

Leasingová činnosť

Reklamné činnosti

Faktoring a forfaiting – mimosúdne vymáhanie pohľadávok

Rozúčtovanie nákladov na prevádzku nehnuteľností

Administratívne práce

Poradenstvo v rozsahu voľných živností

Prevádzkovanie technického zariadenia budov v rozsahu voľných živností

Výroba a rozvod tepla

Výroba a rozvod teplej úžitkovej vody

3. Zoznam členov štatutárnych orgánov spoločnosti, zoznam členov dozorných orgánov spoločnosti.

JUDr. Ján Martiček - konateľ spoločnosti

Ing. Peter Lehocký – dozorná rada

Jaroslav Antal – dozorná rada

Rudolf Kolár – dozorná rada

B) GENÉZA A PREDPOKLAD BUDÚCEHO VÝVOJA ČINNOSTI SPOLOČNOSTI

1. Vznik spoločnosti.

Spoločnosť vznikla dňa 26.1.2004 zápisom do obchodného registra uznesením Okresného súdu Trenčín č. ZPZ: 16/657/2003 .

2. Postavenie a stabilita spoločnosti na trhu, predpokladaný vývoj.

Hlavnou činnosťou spoločnosti je správa bytových domov, výroba a distribúcia tepla a teplej vody. Spoločnosť sa v oblasti výroby a dodávky tepla zaraďuje medzi prirodzené monopoly a tvorba ceny tepla spadá pod zákon o regulácii sieťových odvetví. Finančná činnosť spoločnosti v oblasti výroby a dodávky tepla je regulovaná Úradom pre reguláciu sieťových odvetví, kde sú regulované variabilné náklady, ako priame energetické vstupy a fixné náklady ktorými sú mzdové náklady, odpisy, náklady na opravu, údržbu, odborné prehliadky, ostatných finančné náklady, zisk a pod.

Rizikom pre spoločnosť v oblasti výroby a dodávky tepla je prípadné odpojenie sa zásobovaných objektov od centrálného zdroja tepla a taktiež znižovanie objemu dodávky tepla z dôvodu uskutočnenia úsporných opatrení na strane odberateľov. Dalším nepriaznivým faktorom je v súčasnosti poskytovanie dotácií na realizáciu solárneho ohrevu TUV pre bytové domy, čo je v priamom rozpore so štátom deklarovanou filozofiou podpory centrálného zásobovania tepla.

Uvedené riziká sa spoločnosť snaží znížiť uskutočňovaním potrebných opatrení. Jedným z najhlavnejších opatrení je tvorba ceny tepla prostredníctvom ktorej by mala byť spoločnosť konkurencieschopná domovým kotolniam, nielen čo sa týka nákladov na výrobu a dodávku tepla, ale aj čo sa týka spoľahlivosti, kvality dodávok a v neposlednom rade bezpečnosti prevádzky. Ďalšími opatreniami sú znižovanie nákladov na

výrobu tepla, zvyšovanie efektívnosti a hospodárnosti výroby a distribúcie tepla, modernizácia a centralizácia zdrojov na výrobu tepla a pod.

Uvedené opatrenia začala spoločnosť realizovať koncom roka 2009 a začiatkom roka 2010, kedy spoločnosť nainštalovala kotol na spaľovanie biomasy, čím došlo k diverzifikácii palivovej základne, v dôsledku ktorej dochádza aj k znižovaniu variabilnej zložky ceny tepla. Ďalšou investičnou akciou bolo zrealizovanie centrálného dispečingu, ktorým je možné nepretržite sledovať a regulovať dodávku tepla a prijímať opatrenia na jej ďalšie zefektívňovanie.

Rok 2009 bol v oblasti výroby tepla pre spoločnosť nepriaznivý, jednak z dôvodu klimatických podmienok, jednak z dôvodu dopadov realizácie úsporných opatrení na strane odberateľov, najmä v oblasti zateplenia bytových domov a osadenia pomerových rozdeľovačov nákladov tepla kedy z týchto dôvodov bola nižšia ročná dodávka tepla oproti roku 2008 o 2 340 GJ.

V nasledujúcich rokoch je možné predpokladať ďalšie znižovanie objemu výroby a dodávky tepla len v tepelnom okruhu kotolne PK 30. Okruh kotolne PK 29 je po zrealizovaní úsporných opatrení takmer na všetkých zásobovaných objektoch z pohľadu ďalšieho znižovania odberu tepla stabilizovaný.

3. Predpoklad výsledku hospodárenia aktivít a iných ukazovateľov na najbližší rok (obrat, stav a vývoj majetku, projektované výsledky hospodárenia, a pod.).

V roku 2010 nepredpokladáme zásadné zmeny ukazovateľov oproti ukazovateľom v roku 2009. V oblasti výroby tepla je reálna výroba tepla na úrovni 23 500 GJ, čo by malo zodpovedať dodanému objemu tepla za 2009. V oblasti výkonu správy nie je z pohľadu ako príjmovej tak vo výdavkovej časti predpoklad zmien.

Z uvedeného je možné vyvodit', že zisk spoločnosti je v budúcich obdobiach možné udržať na súčasnej úrovni. Zvýšenie zisku o približne 10% by bolo možné dosiahnuť za podmienky automatizácie výroby tepla pri znížení podieľajúcich sa mzdových nákladov, zvyšovania tržieb rozšírením ponuky služieb pre bytové domy v správe spoločnosti, za prevádzkovanie a obsluhu cudzích zdrojov a správu bytových domov, kde je možné vyvíjať aktivity týkajúce sa získavania ďalších bytových domov do správy spoločnosti.

Zo súčasného stavu a uvedených predpokladov je možné predpokladať výsledky hospodárenia pre rok 2010 na úrovni roka 2009, t.j. približne 19 000€. Vzhľadom k zaznamenaným stratám za rok 2008 bude zisk ponížený o dosiahnutý hospodársky výsledok, čím sa dosiahne vyrovnaný rozpočet.

4. Vybrané ukazovatele z finančných a investičných plánov.

Vzhľadom k tomu, že ďalšia modernizácia a rekonštrukcia technologického zariadenia je naliehavá zámer spoločnosti je pokračovať v rekonštrukcii zdroja tepla spočívajúcej v zrušení kotolne PK 30, v prepojení jej tepelného okruhu na kotolňu PK 29, v zvýšení objemu vyrábaného tepla z biomasy a zautomatizovaní zberu dát z výmenníkových staníc. Výška predpokadaných investičných nákladov je cca 200 000 €. Vzhľadom ku skutočnosti, že aj v roku 2010 budú vyhlasované výzvy na realizáciu opatrení v tepelnej energetike, spoločnosť sa bude vyvíjať aktivity za účelom získania dotácií z fondov EÚ.

5. Rozvoj výrobných a podnikateľských programov spoločnosti, orientácia v najbližších rokoch.

Vzhľadom na vyššie uvedené sa v roku 2010 spoločnosť zameria na pokračovanie v modernizácii technologického zariadenia na výrobu tepla za účelom hospodárnej výroby a distribúcie tepla, na skvalitnenie správy bytových domov v Kanianke, rozšírenie ponuky poskytovaných služieb a získanie nových záujemcov o výkon správy bytových domov.

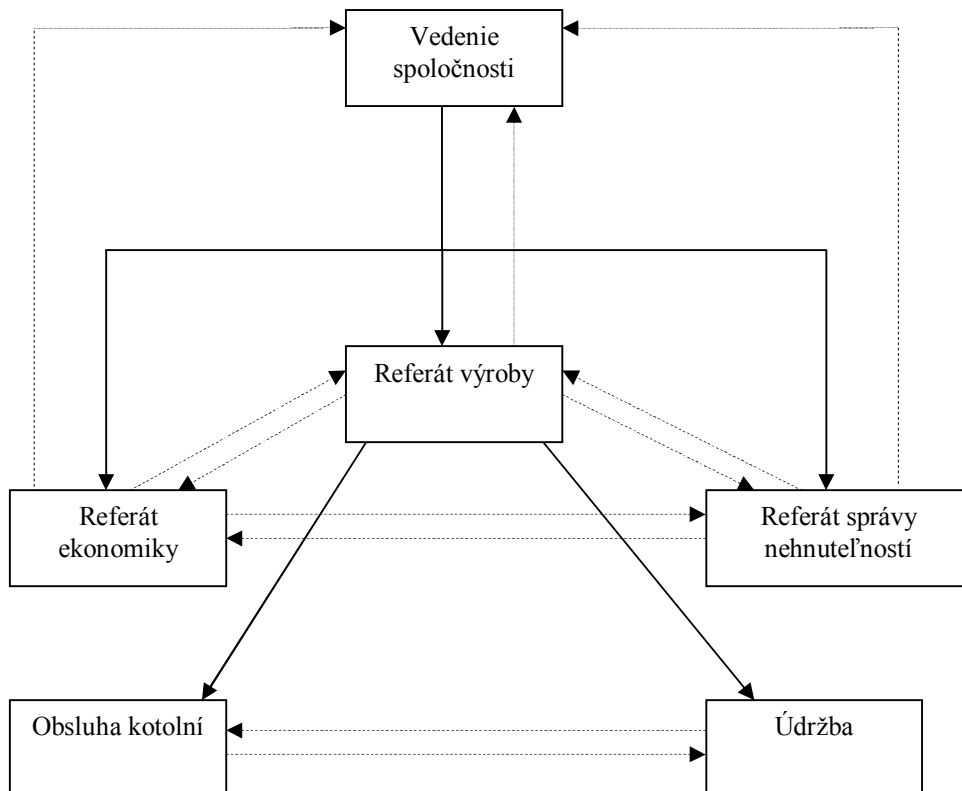
6. Významné udalosti po dátume ročnej účtovnej závierky.

Vzhľadom na charakter činnosti našej spoločnosti prebieha po ukončení účtovného obdobia (v našom prípade kalendárny rok) spracovanie a vyhodnotenie skutočných tržieb voči preddávkovým platbám. Dodávka tepla je závislá od celoročného vplyvu počasia a od správania sa odberateľov tepla. Z tohto dôvodu sú platby počas roka realizované zálohovými platbami. Tieto sa po ukončení roka zhodnotia so skutočnou spotrebou tepla a teplej úžitkovej vody. Zálohové platby na dodávku tepla sa určujú na základe skutočnej spotreby v uplynulom období, ceny energií a ich očakávaného vývoja. Rok 2009 bol z hľadiska klimatického priemeru a správania sa odberateľov podpriemerný, to znamená, že dodávka tepla bola nižšia oproti predpokladanej o 2340 GJ. Spotrebu teplej vody ovplyvňujú priamo odberatelia a spoločnosť na ňu nemá žiadny vplyv. Vzhľadom k uvedenému a taktiež k strate za rok 2008 bol daňovým priznaním vyčíslený zisk vo výške 0 €.

V návaznosti na snahu spoločnosti o zníženie mzdových nákladov došlo k zrušeniu jedného pracovného miesta a k rozviazaniu pracovného pomeru s jedným zamestnancom, čo by malo mať dopad na lepší hospodársky výsledok pre rok 2010.

C) ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SPOLOČNOSTI A ZAMESTNANOSŤ

Organizačná schéma spoločnosti



	priama línia riadenia
	spätná väzba
	komunikácia

Vedenie spoločnosti

1. Zabezpečuje metodické riadenie jednotlivých referátov
2. Kontroluje činnosť jednotlivých referátov
3. Spracováva koncepcie rozvoja, investičné a finančné plány
4. Schvaľuje interné predpisy spoločnosti
5. Povoľuje finančné operácie

Referát správy nehnuteľností

1. Zabezpečuje správu nehnuteľností, ktoré má spoločnosť v správe.
2. Vede evidenciu vlastníkov nehnuteľností.
3. Pripravuje podklady pre vyúčtovanie nákladov správy nehnuteľností.
4. Vede záznamy odpisov bytových vodomerov a zisťuje ich včasný a jednotný odpis.
5. Zabezpečuje údržbu a opravy nehnuteľností na základe súhlasu vlastníkov nehnuteľností.
6. Zabezpečuje prvý kontakt s vlastníkmi nehnuteľností, rieši ich problémy v zmysle správcovskej zmluvy a relevantných zákonov.
7. Likviduje faktúry za údržbárske práce na spravovaných nehnuteľnostiach a faktúry za dodávky energií do spravovaných nehnuteľností.
8. Zvoláva a vede domové schôdze podľa potreby a v zmysle správcovskej zmluvy.
9. Metodicky vede vchodových dôverníkov.
10. Vede poštovú knihu a kontroluje vybavenie pošty.

Referát ekonomiky

1. Vede a spracováva účtovnú a ekonomickú agendu spoločnosti.
2. Vede a spracováva mzdy zamestnancov.
3. Vypracúva investičné a finančné plány.
4. Mesačne do 5 bežného mesiaca vyhodnocuje plnenie finančného a investičného plánu.
5. Zabezpečuje styk s daňovým úradom, so zdravotnými poisťovňami, sociálnou poisťovňou, úradom práce, živnostenským úradom, štatistickým úradom a spracováva pre ne potrebné podklady a materiály.
6. Spracováva ročné vyúčtovanie dodávky tepla, teplej vody a ostatných služieb.

Referát výroby

1. Zabezpečuje výrobu , dodávku tepla a teplej úžitkovej vody z kotolní v nájme spoločnosti a z kotolní, ktoré spoločnosť prevádzkuje na základe zmluvy.
2. Pripravuje podklady pre vyúčtovanie nákladov na kúrenie a prípravu teplej úžitkovej vody
3. Vede záznamy a bilancie o spotrebách energií, o merných spotrebách a navrhuje opatrenia na zracionalizovanie výroby tepla a TUV. Záznamy vyhodnocuje a predkladá priamemu nadriadenému do 5. dňa bežného mesiaca.
4. Zabezpečuje údržbu a opravy kotolní a rozvodov tepla.
5. Pripravuje podklady pre bežné a investičné plánovanie.
6. Riadi prácu obsluhy kotolní.
7. Zvoláva a vede pracovné porady s obsluhou kotolní min. 2 x za mesiac, kde hodnotí ich prácu a výsledky merných spotrieb energií .
8. Pripravuje podklady pre mzdy obsluhy kotolní.
9. Zabezpečuje odpisy meračov tepla na vstupoch do objektov a v kotolniach v jednom termíne, vždy 1. dňa v mesiaci . Tiež zabezpečuje odpisy vodomerov v kotolniach, elektromerov v kotolniach vždy 1. dňa v mesiaci.
10. Zabezpečuje kontakt s dodávateľmi energií a s odberateľmi tepla.
11. Samostatne rieši problémy s dodávkami tepla a TUV.

Správa spoločnosti	JUDr. Ján Martiček – konateľ spoločnosti
Výrobný úsek	Jaroslav Kochan – tepelný technik
Ekonomický úsek	p. Anna Hepnerová – ekonóm
Správa bytov	Daniela Pastieriková

Ukazovatele práce a miezd

Ukazovateľ	k 31. 12. 2009
Počet zamestnancov spolu	9
Priemerný počet zamestnancov (vrátane dohôd o vyk. práce)	14
Mzdové náklady v € vrátane odvodov	116 485

D) VÝZNAMNÍ DODÁVATELIA A ODBERATELIA

1. SPP a.s. dodávateľ zemného plynu
2. SEZ Prievidza dodávateľ elektrickej energie
3. Domy v správe spoločnosti Eko Energia s.r.o.
4. Dom v správe Okresného stavebného družstva Prievidza

E) INÉ DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE

1. Neexistuje podnik, ktorý zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu podnikov, pre ktoré je spoločnosť Eko Energia s.r.o. dcérsym podnikom.
2. Neexistujú podniky, v ktorých je spoločnosť neobmedzene ručiacim spoločníkom .
3. Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.
4. Spoločnosť neúčtovala o výdavkoch na vedu a výskum.
5. Spoločnosť neúčtovala o obstarávaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov ani o obchodných podieloch ovládajúcej osoby.

F) EKONOMICKÉ UKAZOVATELE A FINANČNÁ SITUÁCIA

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok (v €)Prehľad o štruktúre a pohyboch DHM v roku 2009

	Zostatok k 01.01.2009	Prírastky	Úbytky	Úbytok likvidáciou a škodou Presuny	Zostatok k 31. 12. 2009
Obstarávacia cena					
Pozemky					
Stavby					
Nehmotný majetok	664				664
Samostatné hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	204819	5472	1704		208587
Ostatný dlhodobý hmotný majetok					
Celkom	205483	5472	1704		209251
Oprávky					
Pozemky					
Stavby					
Nehmotný majetok	332	332			664
Samostatné hnutelné veci a súbory hnuteľných vecí	57937	23646	1704		79879
Ostatný dlhodobý hmotný majetok					
Celkom	58269	23978	1704		80543
Zostatková účtovná hodnota	147214				128708

Finančný majetok (v €)

Druh finančného majetku	Suma v €
Peniaze v pokladniciach – Peniaze	3504
Peniaze v pokladniciach – cudzia mena	
Peniaze na korunových účtoch v bankách	134566
Peniaze na devízových účtoch v bankách	
Ceniny	
Krátkodobý finančný majetok	
Spolu finančný majetok	138070

Vlastné imanie (v €)

	Stav k 1.1.2009	Stav k 31.12.2009
	v €	v €
Základná imanie	6639	47666
Kapitálové fondy	656	656
Ostatné fondy	77648	30273
Zákonný rezervný fond	664	664
Výsledok hospodárenia	-47375	19725
Celkom	38232	98984

G) NÁVRH NA ÚHRADU STRATY

Vzhľadom ku skutočnosti, že strata za rok 2008 bola uhradená v roku 2009 z finančných prostriedkov Ostatných fondov a hospodársky výsledok za rok 2009 bol kladný, návrh na úhradu strát sa valnému zhromaždeniu nepredkladá.

H) MAJETOK A ZÁVÄZKY

	31. 12 2005	31. 12 2006	31.12.2007	31.12.2008	31.12.2009
	v t.Sk	v t.Sk	v t.Sk	v €	v €
Údaj o tom či sú veličiny auditované, alebo nie	Auditované	Auditované	Auditované	Auditované	Auditované
MAJETOK SPOLU	3 529	8 726	12 444	372 525	357 907
A. Pohľadávky za upísané vlastné imanie					
B. Neobežný majetok	272	5 229	5 207	155 930	140 161
B.I. Dlhodobý nehmotný majetok				332	
B.II. Dlhodobý hmotný majetok	272	5 229	5 207	155 598	141 161
B.III. Dlhodobý finančný majetok					
B.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej osobe					
C. Obežný majetok	2 471	3 319	6 642	190 289	217 342
C.I. Zásoby	134	160	167	5 950	5 588
C.II. Dlhodobé pohľadávky					

C.III.	Krátkodobé pohľadávky	2063	2062	2 221	43 183	73684
C.IV.	Finančné účty	274	1097	4 254	141 156	138070
D.	Časové rozlíšenie	786	178	595	26306	404
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY CELKOM	3529	8726	12 444	372 525	357907
A.	Vlastné imanie	1568	2247	2 599	38 238	98991
A. I.	Základné imanie	200	200	200	6638	47666
A.II.	Kapitálové fondy	20	20	20	656	656
A.III.	Fondy zo zisku	77	1328	2 007	78 312	30937
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov +/-					
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie +/-	1271	699	372	-47 375	19725
B.	Závazky	1961	6479	9 845	334 287	258014
B.I.1.	Zákonné rezervy					
B.I.2.	Ostatné dlhodobé rezervy					
B.I.3.	Krátkodobé rezervy	37	114	170	7694	2988
B.II.	Dlhodobé záväzky	25	36	18	566	281
B.III.	Krátkodobé záväzky	1899	2204	6 432	248 851	208346
B.IV.	Bankové úvery a výpomoci			3 225	77 176	47301
C.	Časové rozlíšenie			3 424	0	0

D) VÝNOSY A NÁKLADY

	31. 12. 2005	31. 12. 2006	31.12.2007	31.12.2008	31.12.2008
	v t.SK	v t.SK	v t.SK	v €	v €
Údaj o tom či sú veličiny auditované, alebo nie	Auditované	Auditované	Auditované	Auditované	Auditované
Tržby z predaja tovaru					

Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru					
Obchodná marža					
Výroba	23 308	21246	17 058	627 239	590254
Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	23 308	21022	17058	627 239	589848
Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob					
Aktivácia		224			406
Výrobná spotreba	18 909	16401	12 227	510 653	423014
Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	15 901	15101	11 042	435 429	346487
Služby	3008	1300	1 185	75 224	76527
Osobné náklady	3339	3392	3 481	136 144	120489
Dane a poplatky	37	46	101	2014	116
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	82	194	567	19211	23978
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	7	33	248	0	36
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu					

Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z hospodárskej činnosti a účtovanie vzniku komplexných nákladov budúcich období	733	37	37		
Tvorba rezerv na hospodársku činnosť a zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	37	156	170		
Zúčtovanie a zrušenie opravných položiek do výnosov z hospodárskej činnosti					
Tvorba opravných položiek do nákladov na hospodársku činnosť	15				
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti		1	29	411	337
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	32	103	228	1369	772
Prevod výnosov z hospodárskej činnosti					
Prevod nákladov na hospodársku činnosť					
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	1597	1025	731	-47375	22 258

Tržby z predaja cenných papierov a vkladov					
Predané cenné papiere a podiely					
Výnosy z dlhodobého finančného majetku					
Výnosy z cenných papierov a podielov v ovládanej osobe a v spoločnosti s podstatným vplyvom					
Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov					
Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku					
Výnosy z krátkodobého finančného majetku					
Náklady na krátkodobý finančný majetok					
Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií					
Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie					
Výnosové úroky	1	1	3	190	73

Nákladové úroky		95	219	5384	2178
Kurzové zisky					
Kurzové straty					
Ostatné výnosy z finančnej činn.				127	85
Ostatné náklady na finančnú činnosť	18	34	18	567	513
Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z finančnej činnosti					
Tvorba rezerv na finančnú činnosť					
Zúčtovanie a zrušenie opravných položiek na finančnú činnosť					
Tvorba opravných položiek na finančnú činnosť					
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-17	-128	-234	-5634	-2533
Daň z príjmov z bežnej činnosti	305	173	98		
Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti	1275	724	399	-47 375	19725
Mimoriadne výnosy					
Mimoriadne náklady	4	25	34		
Daň z príjmov z mimoriadnej činnosti					
Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti	-4	-25	-27		

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1271	699	372	-47 375	19725
--	------	-----	-----	---------	-------

L) ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky vid' prílohy

M) SPRÁVA AUDÍTORA O OVERENÍ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Je prílohou výročnej správy.

N) INÉ SPRÁVY O PRESKÚMANÍ ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY A VÝROČNEJ SPRÁVY

Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia spoločnosti Eko Energia s.r.o. č.1/Eko/2008

Miesto a dátum konania: Zasadňa Obecného úradu, 8.4.2008 o 16⁰⁰ hod.

Prítomní: konateľ spoločnosti, starosta obce Kanianka – za valné zhromaždenie ako jediný spoločník spoločnosti

Predsedaajúci valného zhromaždenia: Emil Mendel – starosta obce

Zapisovateľ: JUDr. Ján Martiček

Program:

1. schválenie účtovnej uzávierky valným zhromaždením
- 2.

Uznesenie číslo 1/2008

Valné zhromaždenie schvaľuje ročnú účtovnú závierku spoločnosti Eko Energia s.r.o. zostavenú k 31.12.2007.

Uznesenie číslo 2/2008

Valné zhromaždenie schvaľuje rozdelenie zisku po zdanení v sume 372 225,-SKK, dosiahnutého v roku 2007 nasledovne:

- ★ Časť zisku v sume 10 000,-SKK sa použije ako prídel do reprezentačného fondu
- ★ Časť zisku v sume 20 000,-SKK sa použije ako prídel do sociálneho fondu
- ★ Časť zisku v sume 342 225,-SKK sa použije na pokrytie časti plánovanej investície /realizácia centrálného dispečingu,dial'kový odpočet meračov tepla /

Zapísal: JUDr. Ján Martiček.....

Podpis spoločníka:

V Kanianke dňa 8.4.2008

Svojím podpisom potvrdzujem prevzatie kópie správy nezávislého audítora, súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok k ročnej účtovnej uzávierke, zápisnice zo zasadnutia dozornej rady a prehľadu majetku.

Emil Mendel – starosta, štatutárny zástupca vlastníka

Ing. Marián Baláž – poslanec OZ, člen dozornej rady.....

Mgr. Mariana Bitarová – poslankyňa OZ, členka dozornej rady.....

Jaroslav Antal – predseda dozornej rady.....

MUDr. Alexander Berkeš – poslanec OZ

Ing. Dušan Schnierer – poslanec OZ.....

Jozef Baláž ml. – poslanec OZ.....

Terézia Šeligová – poslankyňa OZ.....

Ján Važan – poslanec OZ.....

Jozef Baláž st. – poslanec OZ.....

Ing. Peter Šimurka – poslanec OZ, konateľ.....

Dňa